

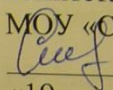
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 52»  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА**

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 12  
от «19» мая 2015 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ «СОШ № 52»  
Г. С. Баграмян  
Приказ № 164  
«19» мая 2015 г.

**Положение  
о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися  
образовательных программ в  
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 52»  
Ленинского района города Саратова**

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель Управляющего Совета  
комитета  
МОУ «СОШ № 52»  
 Сinatorов С.В.  
«19» мая 2015 года

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель профсоюзного  
комитета  
МОУ «СОШ № 52»  
 Зогова Е.А.  
«19» мая 2015 года



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПОРЯДКЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

#### **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение определяет понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся, общий порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.
- 1.2 Положение разработано в соответствии со статьей 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3 Положение является локальным актом, обязательным для всех участников образовательного процесса и регулирующим организацию учета успеваемости, порядок учета результатов, порядок хранения в архивах информации об этих результатах, форму хранения, а так же определяет лиц, осуществляющих учет (хранение) результатов освоения обучающимися образовательных программ и устанавливает ответственность этих лиц.
- 1.4 Положение регламентирует деятельность учителей и администрации по контролю, оцениванию и учету ответов и письменных работ обучающихся по предметам учебного плана.
- 1.5 Положение принимается на неопределенный срок.
- 1.6 Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом образовательного учреждения (далее-ОУ).
- 1.7 ОУ осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования на бумажных и электронных носителях. Учет освоения обучающимися образовательных программ фиксируется в журналах и дневниках, и в электронном виде.
- 1.8 Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях в порядке утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политике и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 1.9 Лицом, ответственным за хранение данных об учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, является заместитель директора по УВР

## **2. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся.**

- Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включают в себя результаты освоения практической и теоретической части образовательной программы.
- Основной формой фиксации результатов освоения практической части программы являются оценки, полученные обучающимися в ходе выполнения контрольных работ и т.п.
- Основной формой фиксации результатов освоения теоретической части программы являются оценки, полученные обучающимися в четверти/полугодии.

## **3. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ**

- 3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в формах, утвержденных приказом директора школы
- 3.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся данные из электронного журнала, личные дела обучающихся, книги учета (по аттестатам), аттестаты об окончании основного общего образования и среднего общего образования.
- 3.3. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью и подписью классного руководителя.
- 3.4. Личное дело при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора школы
- 3.5. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании
- 3.6. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся электронные журналы и дневники обучающихся.
- 3.7. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.
- 3.8. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации школы,

педагогом, решением педагогического совета, заместителя директора школы, родительским собранием.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее положение обязательно для применения всеми учителями школы. Оно применяется одновременно с положениями о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, которые дополняют нормы настоящего локального акта.

4.2. Все преподаватели школы обязаны вести учет освоения обучающимися образовательных программ в электронных журналах, а так же информировать родителей и обучающихся об их успеваемости путем проставления оценок в дневник. Оценки в электронный дневник вносит классный руководитель.

4.3. Заместитель директора школы по УВР несет персональную ответственность за учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и передает на хранение в архив на бумажном носителе информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимся основной образовательной программы (сводные данные из электронного журнала).

4.4. Педагоги школы несут дисциплинарную ответственность за невыполнение требований настоящего локального акта по учету и фиксированию успеваемости обучающихся.