

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 52»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г.САРАТОВА

Рассмотрено
Управляющим советом
Протокол № 1 от 25.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «СОШ № 52»
Баграмян Г.С.
Приказ № 176 от 31.08.2020г.



**Положение
о системе оценок, порядке, формах и периодичности
промежуточной аттестации
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 52»
Ленинского района г. Саратова**

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 31.08.2020г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (далее – ФГОС НОО), утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее – ФГОС ООО), утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утв. приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 №1578«О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413»
- письмо Минобрнауки России от 03.06.2003 № 13-51-120/13 "О системе оценивания достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных организациях, участвующих в эксперименте по совершенствованию структуры и содержания общего образования".

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом школы.

1.3. Положение определяет основы организации оценки предметных, метапредметных результатов освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее – ОП), форм и порядка промежуточной аттестации учащихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.4. Положение является локальным актом школы, разработанным с целью определения принципов, особенностей организации оценки, форм и порядка промежуточной аттестации учащихся в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.5. Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, приказом директора.

Основная цель промежуточной аттестации – дать объективную, системную и полную информацию об учебной и внеучебной деятельности обучающихся. Процедура оценки качества освоения основных образовательных программ разделена на оценку предметных знаний (учебная деятельность) и ключевых компетентностей (внеучебная деятельность).

Конкретные формы и процедуры промежуточного контроля знаний, умений, компетентностей и социального опыта разработано школой самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в начале учебного года по классам.

Для повышения эффективности оценки образовательных достижений, стимулирующей развитие учащихся, обеспечивающей индивидуализацию учебного процесса система оценки образовательных достижений обучающихся учитывает динамику развития. С этой целью создается система мониторинга образовательных достижений обучающихся на основе единых методологических подходов для регулярного проведения оценочных процедур, начиная со стартовой диагностики, и продолжается в определении индивидуального прогресса обучающихся.

Результаты учебных и внеурочных достижений обучающихся отражаются в итоговых документах на каждом уровне образования: классный журнал, личное дело обучающегося.

Система работы образовательного учреждения по оценке достижений учащихся включает: Оценивание личностных, метапредметных, предметных результатов образования, обучающихся 1-11 классов, используя комплексный подход.

2. ОЦЕНКА УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. В школе принята пятибалльная система оценок.

- 2.2. По пятибалльной системе оцениваются устные ответы, письменные, лабораторные и практические, тестовые работы, результаты проектной деятельности обучающихся.
- 2.3. Не допускается промежуточных отметок «5-», «4+» и т.п.
- 2.4. В 1 классе определена безотметочная система оценивания. С 1 четверти 2 класса вводится пятибалльная система оценивания.
- 2.5. По элективным и факультативным курсам, по предмету «Индивидуальный проект» в 10, 11 классах применяется пятибалльная система оценивания.
- 2.6. При выставлении отметок рекомендуется пользоваться критериями, указанными в программах по соответствующему предмету.
- 2.7. Обучающимся предъявляются требования только к таким умениям и навыкам, над которыми они работают или работали.
- 2.8. Отметка ставится не только за единовременный ответ (когда на проверку обучающегося отводится определенное время), но и за рассредоточенный по времени, т.е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении урока (выводится только поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы обучающихся (от 3 до 5 вопросов), но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике. Учитель может оценивать работу обучающегося и на каждом этапе урока.
- 2.9. Учитель не имеет права ставить оценку по предмету за поведение обучающегося на уроке или отсутствие у него письменных принадлежностей.
- 2.10. Отметки по итогам четвертей и полугодий выставляются обучающимся независимо от формы получения образования (семейное образование, экстернат).
- 2.11. Программа является учителем выполненной, если обучающийся усвоил необходимый минимум образования, в том числе выполнил нормы проверочных работ в различных формах – письменной, практической, тестовой.
- 2.12. Норма выполнения практической части программного материала по всем предметам устанавливается в соответствии с требованиями к общеобразовательным программам. Проведение уроков контроля по всем предметам учебного плана является обязательным требованием выполнения учителями программного материала и способствует более устойчивому и осознанному усвоению обучающимися тем разделов предметов, дает картину целостного представления о различных явлениях, эпохах, событиях, об изучаемых курсах в целом, развивает аналитические и мыслительные способности обучающихся.
- 2.13. Отсутствие обучающегося на контрольной или самостоятельной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия обучающегося в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск на следующем уроке, о чем обучающийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность заранее (индивидуальное домашнее задание, работа по карточке на следующем этапе опроса обучающихся и т.д.).
- 2.14. В случае длительного отсутствия обучающегося в школе по уважительной причине сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются администрацией школы дифференцированно в каждом конкретном случае.
- 2.15. В случае оценивания знаний обучающегося на «2» (неудовлетворительно), учитель обязан опросить его в 2-х – 3-х – дневный срок.
- 2.16. Оценка качества освоения основных образовательных программ включает промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся. В связи с этим необходимо специально обратить внимание на соотношение репродуктивных и продуктивных требований к уровню подготовки обучающихся.
- 2.17. Для получения более объективной и полной картины об освоении образовательных программ разработана система промежуточных мониторинговых исследований. Формы проведения мониторинга выбираются в соответствии с итоговой аттестацией обучающихся. Мониторинговым исследованием подвергаются достижения обучающихся по профильным и базовым предметам. Этапы и предметы, включенные в мониторинг, ежегодно утверждаются

педагогическим советом в порядке утверждения годового учебного плана школы. Мониторинг включает:

- стартовую диагностику,
- оценку образовательных достижений на рубежных этапах обучения с определением индивидуального прогресса и при необходимости проблем в образовании, промежуточную и итоговую аттестацию.

В результате формируется рейтинг обучающихся, который обсуждается индивидуально с участниками образовательного процесса.

2.18. В основу оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход.

2.19. Принципы системы оценки, форм и порядка промежуточной аттестации учащихся.

- Критериальность: контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО к планируемым результатам освоения учащимися ОП соответствующего уровня образования.
- Уровневый характер контроля и оценки: разработка средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов.
- Комплексность оценки: возможность суммирования результатов.
- Приоритет самооценки: самооценка ученика предшествует оценке учителя.
- Гибкость и вариативность форм оценивания: содержательный контроль и оценка предполагают использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов.
- Открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки доводится до сведения обучающихся и их родителей.

2.20. В безотметочном обучении контроль и оценка достижений обучающихся осуществляется в двух направлениях: метапредметные и предметные результаты.

Особенности оценки метапредметных результатов освоения учащимися ОП.

Основными показателями уровня достижений учащимися метапредметных результатов освоения ООП являются уровни:

- развития учебно-познавательного интереса;
- сформированности действия целеполагания;
- сформированности учебных действий;
- сформированности действия контроля;
- сформированности действия оценки.

Оценка метапредметных результатов освоения учащимися ООП проводится учителями, классными руководителями совместно с педагогом-психологом 1–2 раза в год методом включенного наблюдения, который позволяет выявлять достижения детей в их естественной среде, в повседневных жизненных ситуациях.

Оценка метапредметных результатов освоения учащимися ООП осуществляется на основании:

- результатов комплексной проверочной работы;
- данных портфолио обучающегося;
- результатов защиты индивидуального проекта.

Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в конце учебного года с целью оценки способности обучающихся решать учебные и практические задачи с использованием универсальных учебных действий.

Индивидуальный проект предполагает выполнение обучающимся творческой, исследовательской работы с целью создания определенного продукта: реферата, доклада, презентации, плаката, модели и т. д. Защита проекта осуществляется в конце учебного года. Оценка за проект выставляется в портфолио обучающегося.

Оценка метапредметных результатов освоения учащимися ООП направлена на выявление индивидуальной динамики развития младших школьников (от начала учебного года к концу, от года к году) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов детей за текущий и предыдущий периоды.

Особенности оценки предметных результатов освоения учащимися ОП.

Содержательный контроль и оценка предметных результатов освоения обучающимися ОП предусматривают выявление индивидуальной динамики качества освоения содержания учебного предмета ребенком.

Виды контроля для отслеживания уровня развития у обучающихся знаний и умений:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- тематические проверочные работы;
- итоговая проверочная работа.

Стартовая проверочная работа проводится в начале учебного года и определяет актуальный уровень знаний учащихся, необходимый для продолжения обучения, а также позволяет наметить "зону ближайшего развития ученика".

Тестовые диагностические работы (первая – в начале изучения темы и вторая – в конце) включают в себя задания, направленные на проверку освоения учащимися пооперационного состава действия, которым они должны овладеть в рамках данной учебной задачи. Результаты диагностической работы фиксируются в тетрадях обучающихся.

Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей, на этапе решения частных задач. Результаты проверки фиксируются в классном журнале и тетрадях обучающихся.

Итоговая проверочная работа проводится в конце апреля – мае, включает в себя задания на основные темы учебного года. Возможно проведение итоговой проверочной работы в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном журнале и тетрадях обучающихся.

Оценка предметных результатов освоения учащимися ООП осуществляется на основе традиционных работ, таких как диктант, контрольное списывание, изложение, тест, самостоятельная работа и др.

2.21. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности

Права и обязанности обучающихся при контрольно-оценочной деятельности.

Обучающиеся имеют право:

- самостоятельно оценивать свои достижения и трудности;
- участвовать в разработке критериев оценки своей работы;
- оценивать свое творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни, так же, как и оценивать предметные результаты обучения;
- представлять результаты своей деятельности в форме портфолио достижений и публично их защитить;
- ошибаться и иметь необходимое и достаточное время на исправление своих ошибок.

Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладеть способами оценивания, принятыми в начальной школе;
- освоить обязательный минимум предметных и общеучебных умений в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Права и обязанности учителя при контрольно-оценочной деятельности.

Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;
- оценивать работу обучающихся по их запросу и по своему усмотрению (оценка обучающихся должна предшествовать оценке учителя);
- оценивать обучающегося только относительно его собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность обучающихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

Учитель обязан:

- работать над формированием самоконтроля и самооценки обучающихся;

- оценивать не только предметные результаты обучающихся, но также их творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- вести в классном журнале учет продвижения обучающихся в достижении предметных и метапредметных результатов;
- доводить своевременно до сведения родителей обучающихся достижения и успехи учащихся.

Права и обязанности родителей при контрольно-оценочной деятельности.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право получать:

- информацию о принципах и способах оценивания в школе;
- достоверную информацию об успехах и достижениях своих детей;
- индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- ознакомиться с настоящим положением;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители сталкиваются в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей. При отсутствии возможности посетить родительское собрание по уважительной причине родители обучающегося обязаны письменно или по телефону проинформировать об этом классного руководителя и ознакомиться с результатами обучения ребенка в индивидуальном порядке в ближайшее время.

2.22. При 5-балльной оценке установлены следующие **общедидактические критерии**.

Отметка «5» ставится в случае:

1. Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.
3. Отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4»:

1. Знание всего изученного программного материала.
2. Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
3. Незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

1. Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
2. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы.
3. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2»:

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
2. Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.

3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ

4. Ставится за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков.

2.23. Критерии и нормы устного ответа:

Устный ответ является одним из основных способов учета знаний обучающихся по всем предметам. Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное изложение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности и понимания изученного;
- владение терминологией предмета.

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использует для доказательства выводы из наблюдений и опытов.

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины.

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
3. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении.
4. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.
5. Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.
6. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну - две грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений.
2. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.
3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

2.24. Критерии оценки тестовых работ обучающихся:

При оценке тестовых работ обучающихся оценивается объем выполненных заданий.

Отметка «5» ставится, если выполнено более 85 % теста.

Отметка «4» ставится, если выполнено 75 – 84 % заданий правильно.

Отметка «3» ставится, если выполнено 50 – 74 % заданий.

Отметка «2» ставится, если обучающийся не справился с тестовым заданием, выполнил менее 50 %.

Критерии оценок по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению в 2 – 4 кл. при выполнении тестов:

Объем верно выполненного задания	75-100%	50-75%	36-50%	до 35%
Отметка	«5»	«4»	«3»	«2»

Тесты предполагают в основном выбор правильного (иногда неправильного) ответа- базовый уровень, но могут включать и задания повышенной сложности (задания 2 и 3 уровня сложности): обнаружения закономерности, дополнение по аналогии, объяснение выбора ответа, задания творческого характера и т.д.

2.25. Критерии оценки рефератов, сообщений, заданий, выполненных в группе: Ответ, оцениваемый отлично, т.е. «5»:

- должен быть полный, без наводящих вопросов учителя и учащихся;
- должен называть место, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий;
- должен иметь собственную точку зрения на событие и личность.

Ответ, оцениваемый хорошо, т.е. «4»:

- должен уметь из большого объема материала делать короткое и содержательное сообщение;

- должен иметь монологичность и правильность речи;
 - должен быть полным, с незначительными дополнениями учащихся.
- Ответ, оцениваемый удовлетворительно, т.е. «3»:
- наличие только знаний фактического материала;
 - умение отвечать на вопросы о прочитанном;
 - ответ с большим количеством наводящих вопросов учителя, неумение самостоятельно произнести несколько связанных предложений.

2.26. Оценка презентаций

Установлены правила составления презентаций:

1. Композиция – вступление, основная часть, кульминация, заключение.
2. Распределение по времени: вступление – 10-15 %, основная часть – 60-65 %, заключение – 20-30 %.
3. Слайды не мешают выступлению, а дополняют его. Выступающий не читает титров!
4. Подготовка слайдов осуществляется по следующим принципам: не перегружайте слайд информацией – не более 30 слов, не дублируйте текст выступления,

Текст должен быть простым и содержать ключевые данные выступления, которые вы объясняете и комментируете. Одно предложение – одна мысль, по возможности, заменяйте текст символами. Не должно быть частой смены слайдов, большого количества анимацией, звуковых и видеоэффектов, не используйте больше трех шрифтов и цветов, выберите профессиональный не слишком броский шаблон оформления слайдов, сопровождение выступления должно соответствовать тексту.

Отметка «5» ставится, если

Вступление – приветствие, представление, ваша компетенция по представляемой теме, сообщение о цели, содержании, плане и времени выступления. Вступление должно быть кратким. Основная часть – раскрывается суть выступления, предмет сообщения излагается конкретно и стройно, логично. Есть теоретическая и практическая часть. Реализуется поставленная цель, приводятся конкретные цифры и факты, дается описание точных деталей, обстоятельств, примеров, представлены копии документов, подтверждающих вашу информацию, данные экспертных оценок, отзывы коллег, партнеров, потребителей услуг, общественности, СМИ, ссылки на положительный опыт, представленная информация достоверна.

Заключение – подведение итогов, основные выводы по теме, совет, инструкция, анекдот, случай из жизни, афоризм, относящиеся к теме презентации

2.27. Общая классификация ошибок:

При оценке знаний, умений и навыков обучающихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты. Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой 1-2 из этих признаков второстепенными;

- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

3. ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. За учебную четверть, полугодие и учебный год ставится итоговая оценка. Она является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки ученика по данному предмету:

- усвоение теоретического материала;
- овладение основными умениями;
- умение применять навыки при выполнении практических заданий;
- учитывает соотношение устных и письменных работ.

3.2. При выведении итоговой оценки преимущественное значение отдается **средневзвешенному** баллу, который отражает среднюю оценку по учебному предмету с учетом письменных, контрольных, самостоятельных, лабораторных и других видов работ по предмету. Средневзвешенный балл определяется в электронном журнале автоматически с помощью программы «дневник.ру».

3.3. При выставлении оценок по итогам четвертей и полугодий учитывается средневзвешенный балл, при этом округление происходит по следующим правилам: оценка 2 – если средневзвешенный балл меньше 2,6, оценка 3 – если средневзвешенный балл меньше 3,6, оценка 4 – если средневзвешенный балл меньше 4,6, оценка 5 – если средневзвешенный балл 4,6 и выше.

3.4. При выставлении оценок по итогам четвертей учитывается наличие достаточного количества текущих оценок, позволяющих оценить результативность обучения обучающихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих оценок должно быть не менее трех. Количество текущих оценок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю.

3.5. Годовая оценка должна отражать фактическую картину знаний учащегося в течение всего учебного года и вытекать из конкретных результатов за четверти или полугодия. При выставлении годовой оценки предпочтение отдается результатам обучения учащегося во II полугодии.

3.6. По предметам, вынесенным на переводные экзамены, выставляются итоговые оценки. При этом надлежит руководствоваться следующим:

- итоговая оценка определяется на основании годовой и экзаменационной с учетом четвертных или полугодических оценок и уровня фактической подготовки учащегося;
 - при неудовлетворительной экзаменационной оценке не может быть выставлена положительная итоговая оценка.

3. 7. Порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10 классов.

1. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 2-8, 10-х классов.
2. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по учебному предмету учебного плана, обязаны пройти годовую промежуточную аттестацию по данному предмету.
3. Иностранцы граждане, обучающиеся в школе, а также лица, не имеющие гражданства, беженцы, вынужденные переселенцы допускаются к годовой промежуточной аттестации на общих основаниях.
4. Годовая промежуточная аттестация проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала аттестации доводится до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей). В день проводится только один экзамен (аттестация).
5. С целью координации, регулирования и проведения годовой промежуточной аттестации в школе создается аттестационная (экзаменационная) предметная комиссия (далее - аттестационная комиссия), в состав которой входят заместитель директора по учебной работе, муниципальные и региональные эксперты независимых форм аттестации из числа учителей и педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс.
6. В состав аттестационной комиссии на правах общественного наблюдателя входит представитель Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) (по согласованию).
7. Годовая промежуточная аттестация проводится педагогическими работниками, не осуществляющими учебный процесс в классе (далее – организатор). Организаторы назначаются из числа педагогических работников другого цикла предметов. Список аттестационной комиссии и организаторов утверждается директором школы не позднее 30 апреля текущего года.
8. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации – без прекращения учебного процесса в основные сроки – 1 и 2 недели мая, дополнительные сроки – 3-4 неделя мая.
9. Решением педагогического совета, по желанию учащегося и их родителей (законных представителей), от промежуточной аттестации могут быть освобождены:
по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;
призеры муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников;
Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов создаются особые условия (увеличение продолжительности экзамена на 40 минут, дополнительные перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий).
10. Годовая промежуточная аттестация может проводиться досрочно для обучающихся, выезжающих на региональные и всероссийские соревнования, учебно-тренировочные сборы, олимпиады, конкурсы, смотры, на постоянное местожительство за рубеж, но не ранее 1 мая. Конкретные сроки устанавливаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора лицея.
11. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной экзаменационной отметкой по предмету, она может быть пересмотрена на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Для пересмотра экзаменационной отметки приказом директора лицея создается комиссия из трех человек (далее – конфликтная комиссия), которая в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет объективность выставления экзаменационной отметки. Если экзамен проходил в устной форме, то возможно проведение собеседования, в ходе которого комиссия определяет соответствие экзаменационной отметки фактическому уровню знаний обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.8. Содержание годовой промежуточной аттестации обучающихся 2-4, 5-8, 10 классов.

1. Учащиеся 2-3 классов сдают экзамен по одному предмету, 5-7 классы сдают экзамены по трем предметам учебного плана, 8,10 класс – два предмета, обучающиеся 4 классов по трем предметам, входящим в мониторинговые исследования качества образования:

- 2-3 классы – по русскому языку в форме письменных проверочных контрольных работ (диктант);
 - 4 классы - по русскому языку, математике, окружающему миру в форме тестов с учетом мониторинговых исследований качества образования;
 - 5-7 классы - по русскому языку и математике в форме контрольных работ, предмет по выбору (тестирование);
 - 8 классы – русский язык и математика по КИМах в форме ОГЭ;
 - 10 класс - русский язык и математика по КИМах в форме ЕГЭ.
2. Перечень экзаменов утверждается приказом по школе не позднее 1 февраля текущего года.
 3. Педагогический совет принимает решение о предметах, вынесенных на годовую промежуточную аттестацию, количестве учебных предметов для каждой параллели классов и форме проведения до 30 декабря текущего года.
 4. Информирование обучающихся и родителей о перечне предметов, выносимых на годовую промежуточную аттестацию, и форме проведения экзаменов организуется до 1 января текущего учебного года через сайт школы.
 5. Тексты для проведения письменных контрольных, рейтинговых, комплексных и тестовых работ разрабатываются преподавателями школы или используются тексты, рекомендованные федеральными органами образования, а также центрами независимой экспертизы (Статград, МИОО) при условии соответствия текста работы демоверсии школы на 90%. Материалы для годовой промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях методических объединений (порядок экспертизы) в соответствии с федеральным государственным стандартом общего образования и утверждаются приказом директора школы. Демоверсии публикуются на сайте школы до 1 февраля текущего учебного года. Тексты письменных работ составляются до 1 апреля текущего учебного года и хранятся в сейфе директора школы с обеспечением условий информационной безопасности. Работы по текстам Статграда тиражируются с сайта в день проведения работы.

3.9. Оформление документации по итогам годовой промежуточной аттестации

1. По итогам проведения годовой промежуточной аттестации экзаменационная комиссия оформляет протокол проведения экзамена. Сроки проверки экзаменационных работ: в течение следующего рабочего дня. Ознакомление осуществляет классный руководитель и учитель индивидуально.
2. Отметки за экзамен при любой форме проведения годовой промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, отражающими требования федерального государственного образовательного стандарта, выставляются в классный журнал по 5 балльной системе.
3. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах на страницах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены в срок до 30 мая.
4. Обучающиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, указанные в календарном учебном графике на текущий учебный год, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий

курс условно. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе годовой промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс, а также о сроках прохождения ими повторной годовой промежуточной аттестации.

7. Письменные работы обучающихся в ходе годовой промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение 1 года.