

**Закон Саратовской области от 12 октября 1998 г. N 50-ЗСО
"Об Уполномоченном по правам человека в Саратовской области"
(с изменениями от 29 мая 2003 г., 2 июня 2005 г., 3 мая 2006 г., 25 апреля 2007 г.)**

Принят Саратовской областной Думой 23 сентября 1998 года

Настоящий Закон устанавливает порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека в Саратовской области, компетенцию, гарантии и условия обеспечения его деятельности.

Статья 1. Учреждение должности Уполномоченного по правам человека в Саратовской области

Должность Уполномоченного по правам человека в Саратовской области (далее - Уполномоченный) учреждается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом "Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации", Уставом (Основным Законом) Саратовской области в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, их соблюдения и уважения государственными органами области, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

Статья 2. Правовые основы деятельности Уполномоченного

1. Правовыми основами деятельности Уполномоченного являются Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, предметом которых являются права и свободы человека и гражданина, федеральное законодательство, Устав (Основной Закон) Саратовской области, настоящий Закон, законы и иные нормативные правовые акты области.

2. Деятельность Уполномоченного дополняет существующие средства защиты прав и свобод граждан, не отменяет и не влечет пересмотра компетенции соответствующих органов, обеспечивающих защиту и восстановление нарушенных прав и свобод.

Статья 3. Принципы деятельности Уполномоченного

1. Деятельность Уполномоченного осуществляется гласно и освещается в средствах массовой информации.

2. Уполномоченный при осуществлении своих полномочий независим и неподотчетен каким-либо государственным органам области и их должностным лицам.

Статья 4. Требования, предъявляемые к кандидату на должность Уполномоченного

1. На должность Уполномоченного назначается гражданин Российской Федерации не моложе 35 лет, проживающий на территории Саратовской области.

2. Кандидат на должность Уполномоченного должен обладать высокими моральными качествами и пользоваться доверием общественности.

3. Кандидат на должность Уполномоченного должен иметь познания в области прав и свобод человека и гражданина и опыт правозащитной деятельности.

Статья 5. Порядок назначения на должность Уполномоченного

1. Уполномоченный назначается на должность Саратовской областной Думой большинством голосов от установленного числа депутатов областной Думы тайным голосованием.

2. Предложения о кандидатах на должность Уполномоченного вносятся в областную Думу Губернатором области, депутатами областной Думы, а также депутатскими фракциями и группами в областной Думе в течение одного месяца до окончания срока полномочий предыдущего

Уполномоченного либо в течение одного месяца после досрочного прекращения полномочий Уполномоченного.

3. Каждая кандидатура, выдвинутая в соответствии с требованиями, установленными настоящим Законом, должна быть включена в список для тайного голосования.

4. Областная Дума принимает постановление о назначении на должность Уполномоченного не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий предыдущего Уполномоченного. Данное постановление, а также биографические сведения об Уполномоченном подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации.

5. В случае, если Уполномоченный не назначен, новые кандидатуры представляются в установленном настоящим Законом порядке.

Статья 6. Вступление в должность Уполномоченного

1. Уполномоченный вступает в должность с момента принесения им присяги следующего содержания: "Клянусь защищать права и свободы человека и гражданина, добросовестно исполнять свои обязанности, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом (Основным Законом) Саратовской области, законодательством Саратовской области, справедливостью и голосом совести".

2. Присяга приносится на заседании областной Думы непосредственно после назначения Уполномоченного на должность.

Статья 7. Срок полномочий Уполномоченного

1. Уполномоченный назначается на должность сроком на пять лет, считая с момента принесения присяги. Его полномочия прекращаются с момента принесения присяги вновь назначенным Уполномоченным.

2. Уполномоченный, срок полномочий которого окончился, продолжает исполнять их до вступления в должность вновь назначенного Уполномоченного.

3. Истечение срока полномочий областной Думы или ее роспуск не влекут прекращения полномочий Уполномоченного.

4. Одно и то же лицо не может быть назначено на должность Уполномоченного более чем на два срока подряд.

Статья 8. Ограничения для лица, замещающего должность Уполномоченного

1. Ограничения для лица, замещающего должность Уполномоченного, устанавливаются Законом Саратовской области "О государственных должностях Саратовской области".

2. Уполномоченный обязан прекратить деятельность, несовместимую с его статусом, не позднее 14 дней со дня вступления в должность. В случае, если в течение указанного срока Уполномоченный не выполнит установленное требование, его полномочия прекращаются в порядке, установленном настоящим Законом.

Статья 9. Досрочное прекращение полномочий Уполномоченного

1. Полномочия Уполномоченного прекращаются областной Думой досрочно в случаях:

а) подачи им письменного заявления в областную Думу о добровольном сложении своих полномочий;

б) выезда за пределы Саратовской области в связи с переменой места жительства;

- в) неспособности исполнять им по состоянию здоровья или иным уважительным причинам в течение длительного времени (не менее четырех месяцев подряд) свои обязанности;
- г) нарушения им ограничений, установленных для лиц, замещающих государственные должности Саратовской области;
- д) прекращения им гражданства Российской Федерации;
- е) признания его недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим по решению суда, вступившему в законную силу;
- ж) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении Уполномоченного;
- з) его смерти.

2. Досрочное прекращение полномочий Уполномоченного производится постановлением областной Думы, принятым большинством голосов от установленного числа депутатов областной Думы.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Уполномоченного новый Уполномоченный должен быть назначен областной Думой в течение двух месяцев со дня досрочного прекращения полномочий предыдущего Уполномоченного в установленном настоящим Законом порядке.

Статья 10. Статус Уполномоченного

1. Должность Уполномоченного относится к государственной должности области и входит в Сводный перечень государственных должностей Саратовской области.
2. Уполномоченному, вступившему в должность, на заседании областной Думы вручается удостоверение, являющееся документом, удостоверяющим его личность, должностное положение и служебные полномочия.
3. По предъявлении удостоверения Уполномоченный имеет право беспрепятственно осуществлять на территории области полномочия, установленные настоящим Законом.

Статья 11. Материальные гарантии деятельности Уполномоченного

Материальные гарантии деятельности Уполномоченного, связанные с оплатой труда, медицинским, социальным и иным обеспечением и обслуживанием, устанавливаются применительно к соответствующим гарантиям, предусмотренным законодательством области для лиц, замещающих государственные должности области.

Статья 12. Оказание содействия Уполномоченному

1. Государственные органы области, органы местного самоуправления, их должностные лица оказывают содействие в предоставлении Уполномоченному материалов и копий документов, иной информации, необходимой для осуществления его полномочий.
2. Материалы, копии документов и иная информация должны быть направлены Уполномоченному не позднее 15 дней со дня получения письменного запроса, если в самом запросе не установлен иной срок.
3. Уполномоченный обеспечивается документами, принимаемыми областной Думой, органами исполнительной власти области, а также другими документами, информационными материалами, официально распространяемыми указанными органами.

Статья 13. Ответственность за воспрепятствование деятельности Уполномоченного

Вмешательство в деятельность Уполномоченного с целью повлиять на его решения, а равно воспрепятствование его деятельности в иной форме влекут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 14. Компетенция Уполномоченного

1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной Уставом (Основным Законом) Саратовской области, настоящим Законом, и не вправе принимать решения, отнесенные к компетенции других государственных органов области, органов местного самоуправления и их должностных лиц.

2. Уполномоченный рассматривает жалобы на решения или действия (бездействие) государственных органов области, местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих области. Уполномоченный не рассматривает жалобы на постановления областной Думы.

3. В целях осуществления государственной защиты прав и свобод человека и гражданина Уполномоченный в соответствии со своей компетенцией способствует:

а) восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина;

б) совершенствованию законодательства области в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина;

в) правовому просвещению в сфере прав и свобод человека и гражданина, форм и методов их защиты;

г) взаимодействию государственных органов области в защите прав и свобод человека и гражданина;

д) развитию международного сотрудничества области в сфере прав и свобод человека и гражданина;

е) осуществляет другие полномочия, предусмотренные настоящим Законом.

4. В период исполнения полномочий и по его окончании Уполномоченный обязан сохранить в тайне информацию о частной жизни заявителей и иных лиц, ставшую ему известной в связи с исполнением своих полномочий.

Статья 15. Право Уполномоченного на прием должностными лицами

1. По вопросам, относящимся к его компетенции, Уполномоченный пользуется правом приема Губернатором области, Председателем областной Думы, должностными лицами государственных органов области, органов местного самоуправления, а также предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, руководителями общественных объединений, находящихся на территории области.

2. Уполномоченный вправе присутствовать на заседаниях областной Думы и Правительства области, заседаниях представительных органов местного самоуправления, коллегий государственных органов области.

Статья 16. Доклады Уполномоченного

1. Не позднее чем через три месяца по окончании календарного года Уполномоченный представляет в областную Думу доклад о своей деятельности. В ежегодном докладе Уполномоченного должны содержаться оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению прав и свобод человека в области, указаны государственные органы области, органы местного самоуправления и их должностные лица, систематически нарушающие права и свободы человека и гражданина, уклоняющиеся от принятия мер по их восстановлению и защите.

2. Ежегодный доклад Уполномоченного заслушивается на заседании областной Думы. Копия доклада направляется Губернатору области, председателю областного суда, прокурору области.
3. По отдельным вопросам соблюдения прав и свобод человека Уполномоченный вправе направлять в областную Думу специальные доклады.
4. Ежегодный доклад о деятельности Уполномоченного публикуется в средствах массовой информации, одним из учредителей (соучредителей) которых являются органы государственной власти области.
5. Ежегодный и специальные доклады Уполномоченный направляет Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации.

Статья 17. Порядок подачи жалобы Уполномоченному

1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее - заявители), права которых нарушены на территории Саратовской области, а также в целях содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина вправе обратиться с жалобой к Уполномоченному.
2. Жалоба должна содержать фамилию, имя, отчество и адрес места жительства заявителя, изложение существа решений или действий (бездействия), нарушивших или нарушающих, по мнению заявителя, его права и свободы, а также сопровождаться в случае необходимости копиями решений, принятых по его жалобе, рассмотренной в судебном или административном порядке.
3. Жалоба подается Уполномоченному не позднее одного года со дня нарушения прав и свобод заявителя или с того дня, когда ему стало известно об их нарушении.
4. Уполномоченный вправе не рассматривать анонимные жалобы.

Статья 18. Полномочия Уполномоченного по жалобе

1. Получив жалобу, Уполномоченный имеет право:

- а) принять жалобу к рассмотрению;
- б) разъяснить заявителю средства, которые тот вправе использовать для защиты своих прав и свобод;
- в) передать жалобу государственному органу области, органу местного самоуправления или должностному лицу, к компетенции которых относится решение жалобы по существу;
- г) отказать в принятии жалобы к рассмотрению.

2. Отказ в принятии жалобы должен быть мотивирован. Отказ в принятии жалобы к рассмотрению обжалованию не подлежит.

Статья 19. Права Уполномоченного при проверке жалобы

При проверке жалобы, принятой к рассмотрению, Уполномоченный вправе:

- а) беспрепятственно посещать государственные органы области, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, общественные объединения, находящиеся на территории области, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством;

б) запрашивать и получать в установленном законом порядке от государственных органов области, органов местного самоуправления и их должностных лиц необходимые сведения для рассмотрения жалоб;

в) проводить самостоятельно или совместно с компетентными государственными органами области, их должностными лицами проверку деятельности государственных органов области и органов местного самоуправления по вопросам, изложенным в жалобе.

Статья 20. Содействие Уполномоченным восстановлению нарушенных прав и свобод заявителя

В целях содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный вправе:

а) обратиться в суд в защиту нарушенных прав или свобод заявителя в установленном законом порядке;

б) обратиться в компетентные органы с ходатайством о возбуждении в отношении виновного должностного лица, в решениях или действиях (бездействии) которого усматриваются нарушения прав и свобод человека и гражданина, уголовного дела либо дела об административном правонарушении;

в) направить ходатайство о применении к виновному должностному лицу дисциплинарного взыскания;

г) обратиться к компетентному лицу с ходатайством о проверке вступившего в законную силу приговора, решения, определения, постановления суда.

Статья 21. Реализация Уполномоченным обобщений итогов проверок жалоб

По результатам обобщения итогов проверок жалоб, изучения и анализа сведений о нарушениях прав и свобод человека и гражданина Уполномоченный вправе:

а) направлять должностным лицам государственных органов области и органов местного самоуправления представления об устранении причин нарушений прав и свобод человека и гражданина и условий, им способствующих, а также о мерах по совершенствованию правоприменительной практики или административных процедур, о результатах рассмотрения которых должно быть письменно сообщено Уполномоченному не позднее 30 дней со дня их поступления;

б) обращаться в областную Думу с предложением о проведении депутатских слушаний по фактам нарушений прав и свобод человека и гражданина и участвовать в них.

Статья 22. Содействие Уполномоченным совершенствованию законодательства Саратовской области

Содействуя совершенствованию законодательства Саратовской области, Уполномоченный вправе:

а) в соответствии с Уставом (Основным Законом) Саратовской области вносить на рассмотрение областной Думы в порядке законодательной инициативы проекты законов области и постановлений областной Думы, затрагивающих вопросы защиты прав и свобод человека и гражданина;

б) получать в установленном порядке проекты нормативных правовых актов, внесенные в областную Думу;

в) обращаться к Губернатору области и в Правительство области с предложениями о совершенствовании правового регулирования в области защиты прав и свобод человека и гражданина;

г) принимать участие в рабочих группах, создаваемых для разработки проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы защиты прав и свобод человека и гражданина.

Статья 23. Содействие Уполномоченным правовому просвещению

Содействуя правовому просвещению в сфере прав и свобод человека и гражданина, форм и методов их защиты, Уполномоченный вправе:

- а) беспрепятственно распространять сведения и информацию о правах и свободах человека и гражданина;
- б) издавать печатное периодическое издание и иные издания о правах и свободах человека и гражданина;
- в) вносить предложения в компетентные органы по совершенствованию государственных образовательных стандартов и учебных программ основного общего, среднего профессионального и высшего профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях области, а также профессиональной подготовки государственных и муниципальных служащих, юристов, врачей, военнослужащих, работников мест принудительного содержания;
- г) пропагандировать правовые и этические правила поведения личности.

Статья 24. Обжалование действий Уполномоченного

Действия Уполномоченного могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 25. Задачи и статус рабочего аппарата Уполномоченного

1. Для обеспечения деятельности Уполномоченного и осуществления им полномочий создается рабочий аппарат.
2. Сотрудники рабочего аппарата Уполномоченного являются государственными гражданскими служащими области.
3. Рабочий аппарат осуществляет юридическое, организационное, научно-аналитическое, информационно-справочное и иное обеспечение деятельности Уполномоченного.
4. Уполномоченный и его рабочий аппарат являются государственным органом, обладающим правами юридического лица, имеющим гербовую печать и бланки со своим наименованием, с правом открытия расчетного счета и иных счетов.
5. Уполномоченный по правам человека:
 - а) утверждает структуру рабочего аппарата, положение о нем и непосредственно руководит его работой;
 - б) в пределах сметы расходов устанавливает численность и штатное расписание рабочего аппарата;
 - в) издает распоряжения по вопросам, связанным с деятельностью рабочего аппарата.

Статья 26. Финансирование деятельности Уполномоченного и его рабочего аппарата

1. Финансирование деятельности Уполномоченного и его рабочего аппарата осуществляется за счет средств областного бюджета. В областном бюджете ежегодно предусматриваются отдельной строкой средства, необходимые для обеспечения деятельности Уполномоченного и его рабочего аппарата.

2. Помещение, имущество, оборудование для деятельности аппарата Уполномоченного выделяются в порядке, установленном Правительством области.

Статья 27. Экспертный и общественный советы по вопросам прав и свобод человека

1. При Уполномоченном для оказания ему консультативной помощи могут создаваться экспертный и общественный советы по вопросам прав и свобод человека.

2. Положения об экспертном и общественном советах по вопросам прав и свобод человека утверждаются Уполномоченным.

3. Экспертный и общественный советы по вопросам прав и свобод человека работают на общественных началах.

Статья 27.1. Общественные помощники Уполномоченного

1. Уполномоченный вправе иметь общественных помощников (далее - помощник). Помощник осуществляет свои полномочия на общественных началах.

2. Помощник оформляется для осуществления своих полномочий распоряжением Уполномоченного на основании заявления, непосредственно подчиняется Уполномоченному и подотчетен только ему. Помощник назначается Уполномоченным на срок его полномочий.

3. Уполномоченный самостоятельно определяет общее количество своих помощников.

4. Помощник в целях исполнения поручений Уполномоченного взаимодействует в установленном порядке с гражданами, государственными органами области, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями.

5. Полномочия помощника могут быть прекращены досрочно по решению Уполномоченного.

6. Помощнику выдается удостоверение установленного образца, подтверждающее его статус, которое подлежит возврату по завершении деятельности помощника.

Статья 27.2. Права и обязанности помощника

1. Помощник:

а) оказывает содействие Уполномоченному по вопросам, входящим в компетенцию Уполномоченного;

б) ведет запись на прием к Уполномоченному и проводит предварительный прием;

в) разъясняет гражданам порядок подачи жалобы Уполномоченному, оказывает консультативную помощь по вопросам прав и свобод человека и гражданина, форм и методов их защиты;

г) готовит аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые Уполномоченному для осуществления им своих полномочий;

д) получает, хранит, систематизирует, осуществляет передачу документов, поступающих на имя Уполномоченного;

е) направляет Уполномоченному информацию о проделанной работе в сроки, установленные Уполномоченным;

ж) выполняет иные поручения Уполномоченного, связанные с осуществлением его полномочий.

2. Помощник имеет право:

а) получать по поручению Уполномоченного в установленном порядке от государственных органов области, органов местного самоуправления и их должностных лиц документы и иные материалы, необходимые Уполномоченному для осуществления его полномочий;

б) при подготовке вопросов, связанных со своей деятельностью, пользоваться копировально-множительной и вычислительной техникой, имеющейся в распоряжении аппарата Уполномоченного;

в) принимать участие в мероприятиях, проводимых Уполномоченным.

Статья 28. Переходные положения

Уполномоченный, назначенный на должность до вступления в силу настоящего Закона, продолжает исполнять свои полномочия до окончания их срока.

Статья 29. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Саратовской области Д.Ф. Аяцков